



‘আসপাড়া’ পরিবেশ উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
মহাখালী, ঢাকা-১২০৬

বদলী জনিত ছাড়পত্র / যোগদানপত্র

নাম..... পরিচিতি কোড..... পদবী..... পি.এফ.নং.....
সংস্থায় যোগদানের তারিখ..... বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ..... বদলী/রিলিজের তারিখ.....

বেতন সংক্রান্ত তথ্য

নিয়মিত/ অনিয়মিত/ চুক্তি ভিত্তিক

* কত তারিখ পর্যন্ত বেতন প্রদান করা হয়েছে.....

মূল বেতন	বাড়ী ভাড়া	যাতায়াত ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	ডিগ্রী ভাতা	থোক বেতন	স্পেশাল ভাতা	মোট

অন্যান্য তথ্যঃ

* বিশেষ সঞ্চয় হিসাব নং..... টাকার পরিমাণ (স্থিতি)..... টাকা।

* মোবাইল গ্রহনের তারিখ..... * ব্যাগ গ্রহনের তারিখ.....

* ছাতা/রেইনকোট গ্রহনের তারিখ..... * ক্যালকুলেটর গ্রহনের তারিখ.....

ছুটি সংক্রান্ত তথ্যঃ

বদলীকৃত তারিখ পর্যন্ত পাওনা ছুটি-

ক) নৈমিত্তিক..... দিন খ) ঐচ্ছিক..... দিন গ) মেডিক্যাল..... দিন ঘ) অর্জিত..... দিন

ঙ) সঙ্গরোধ ছুটি কত বার ভোগ করেছে..... চ) প্রসূতি ছুটি কতবার ভোগ করেছে.....

ছ) অবৈতনিক কত বার ভোগ করেছে.....

ঋণ/ অগ্রিম সংক্রান্ত:

ক্রমিক নং	ঋণের ধরন/বিবরণ	ঋণ গ্রহনের তারিখ	গৃহীত ঋণের পরিমাণ	এ পর্যন্ত আদায়	স্থিতি	মাসিক কিস্তি	গৃহীত ঋণ এর দফা নং	মন্তব্য

হিসাব কর্মকর্তার (এম.আই.এস) স্বাক্ষর (সীলসহ):

সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানের স্বাক্ষর (সীলসহ):

নতুন কর্মস্থলের জন্য প্রযোজ্য

নাম:..... পরিচিতি কোড..... পদবী.....

আমি..... ইং তারিখে..... সময়..... অফিসে যোগদান করলাম।

যোগদানকারীর স্বাক্ষর

সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানের স্বাক্ষর (সীলসহ)

নাম:.....

নাম:.....

পদবী:.....

পদবী:.....

তারিখ:.....

তারিখ:.....